

# 一般演題（ポスター）発表の皆様へ

## 1 当日のポスター発表

発表者は、ポスター貼付前に受付でポスター発表受付を済ませてください。  
その際に、プログラム抄録集に掲載されている演題番号をご確認いただき、  
同じ番号のパネルにご自身で貼付をお願い致します。

ポスターセッションは10月27日（日）13：20～14：20です。

発表者はポスターセッションの時間になりましたら、発表ポスターの前で待機してください。  
演題番号により、前半後半グループに分けて、それぞれ30分ずつの発表時間枠を設けます。  
進行係の指示に従って発表時間になりましたら自由に討議を行ってください。

## 2 ポスター会場

あのはな同窓会館1F

## 3 ポスター掲示時間・発表(ポスターセッション)時間・撤去時間

◆ 掲示時間 掲示時間内に、発表者ご自身でご掲示ください。

10月26日(土) 14:40～16:40 または 27日(日) 8:00～9:00

◆ 発表時間 ご自身のポスター前に待機してください。

10月27日(日) 13:20～14:20

(演題番号により前半と後半で30分ずつ発表時間を分けます。

どちらのグループになるかは、当日会場でお知らせいたします。)

◆ 撤去時間 10月27日(日) 15:00～16:20

ポスター掲示用の画鋏は、事務局で準備いたします。

撤去時間内に撤去されていないポスターは、事務局で処分いたします。

処分ご希望の方も必ずポスターを各自パネルから外し、付近の床にまとめておいてください。

## 4 ポスターパネルサイズ（次ページ図参照）

◆ 「演題番号」「演題・発表者・所属」「発表内容」「COI開示」を合わせて  
縦210cm × 横90cmのスペースを用意しています。

◆ 「演題番号」縦20cm × 横20cmは、事務局で用意いたします。

◆ 「演題・発表者・所属」は、縦20cm × 横70cm以下で作成をお願いします。

◆ 「発表内容 とCOI開示」は、縦160cm × 横90cm以下で作成をお願いします。

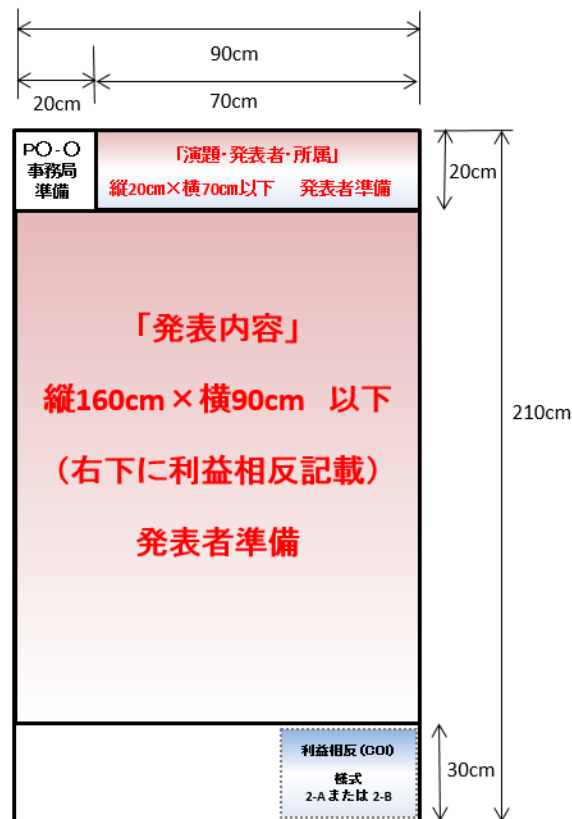
ポスターパネルの右下に、A4でCOI様式の2-Aまたは2-Bを貼付して利益相反(COI)を  
開示して下さい。

## 5 ポスター作成について

「演題・発表者・所属」は、十分大きな文字で書いてください。  
特定のポスターを見つけ出すのに便利なように、  
少なくとも5mぐらい離れた位置からでも明確に見える大きさにしてください。  
発表者名の左肩に小さな○印をつけてください。  
「発表内容」は、2mぐらい離れた位置からでも読めるように、  
大きな文字を用いて書いてください。  
図・表もできるだけ大きなものにしてください。  
写真を使用する際には、プライバシーの保護には十分注意して下さい。

## 6 利益相反(COI)の開示

COI状態の有無に関わらず、COIの状況を開示いただきます。COI様式（サンプル）は、  
日本周産期メンタルヘルス学会Webサイト  
「利益相反(COI)」<http://pmh.jp/coi.html> にある  
COI様式の2-A または2-Bをダウンロードしてください。  
ポスターパネルの右下に、A4でCOIの貼付を開示してください。



↑ 利益相反(COI)の開示が  
必須となります